

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 58 имени генерал-майора М.В.Овсянникова»

305005 г. Курск, пр.В.Клыкова, д.65 тел. (4712) 22-78-21, E-mail: School58_kursk@mail.ru

ПРИКАЗ

от 06 сентября 2024г.

№ 543/1

Об утверждении порядка и графика выдачи наборов пищевых продуктов

В соответствии с Постановлением администрации города Курска от 05.09.2024 г. № 480 «Об утверждении Порядка распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с ведением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи наборов пищевых продуктов обучающимся 1-4 классов, получающим начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение 1).
2. Утвердить график выдачи наборов пищевых продуктов (приложение 2)
3. Считать начало действия настоящего приказа с 02.09.2024 г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Харламов Е.В.



ПОРЯДОК
выдачи наборов пищевых продуктов
в СОШ №58 им.М.В.Овсянникова

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением администрации города Курска от 05.09.2024 года №480 «Об утверждении Порядка распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

2. Настоящий порядок устанавливает правила и условия распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

3. Для получения набора пищевых продуктов родитель (законный представитель) предоставляет в СОШ №58 им.М.В.Овсянникова заявление о замене бесплатного горячего питания продуктовым набором пищевых продуктов с выражением согласия на обработку персональных данных (приложения 1.1., 1.2.).

Одновременно с предоставлением заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

4. Стоимость набора пищевых продуктов определяется исходя из средней стоимости питания на одного обучающегося в день, принятой при определении общего размера субсидии на организацию бесплатного горячего питания и количества дней дистанционного обучения, на которое выдаётся набор пищевых продуктов с учётом сложившейся экономии от посещаемости детей.

5. Заявление может быть направлено заявителем посредством почтовой связи с приложением копий документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Заявление предоставляется в СОШ №58 им.М.В.Овсянникова не ранее дня принятия организацией распорядительного акта о переводе обучающихся, получающих начальное общее образование, на освоение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. СОШ №58 им.М.В.Овсянникова регистрирует

документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, в журнале регистрации заявлений и в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о замене бесплатного горячего питания набором пищевых продуктов или об отказе в замене бесплатного горячего питания набором пищевых продуктов, которое оформляется приказом по школе.

8. СОШ №58 им.М.В.Овсянникова осуществляет мониторинг фактического получения наборов пищевых продуктов в соответствии с численностью обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

9. Основанием для отказа в замене бесплатного горячего питания продуктовыми наборами являются:

- Непредставление или предоставление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;
- наличие в предоставленных документах недостоверных сведений;
- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного горячего питания.

10. Выдача наборов пищевых продуктов осуществляется СОШ №58 им.М.В.Овсянникова ежемесячно до 10 числа месяца следующего за истекшим, родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением дистанционных образовательных технологий непосредственно в общеобразовательных организациях за дни фактического посещения занятий в дистанционном формате, исключая выходные, праздничные, каникулярные дни и дни отсутствия ребенка по причине болезни, а также пребывание и обучение ребенка в иных учреждениях социальной сферы с организацией в них бесплатного питания.

11. Директор школы утверждает перечень продуктов питания, входящих в состав продуктового набора, в соответствии с двухнедельным меню, исходя из норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

12. Настоящий Порядок действует на весь период обучения школьников с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

Приложение 1.1 к приказу № 543/1 от 06.09.24г.
Директору
СОШ №58 им.М.В. Овсянникова
Е.В. Харламову

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего (ей) по адресу:

паспорт:

выдан:

телефон:

заявление

Прошу заменить бесплатное питание (завтрак) моего ребенка,

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

обучающе _____ класса продуктовым набором за _____ месяц 2024г.,
в связи с переходом образовательного процесса на электронное обучение с применением
дистанционных образовательных технологий.

« _____ » _____ 2024г.

подпись _____

Приложение 1.2. к приказу № 583/от 08.09.24



СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)
Основной документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу:

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 2024 г. / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)



Приложение 2 к приказу директора школы от 06.09.2024 г. № 13

День начала выдачи продуктовых наборов	Время	Классы
1 день	9.00-12.00 12.00-15.00	1 А Б В Г Д Е Ж
2 день	9.00-12.00 12.00-15.00	2 А Б В Г Д Е Ж
3 день	9.00-12.00 12.00-16.00	3 А Б В Г Д Е Ж З И К
4 день	9.00-12.00 12.00-15.00	4 А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О