

Согласовано на заседании родительского комитета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №58» Протокол № <u>1</u> от <u>12.08</u> 2020г	Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №58» Протокол № <u>1</u> от <u>12.08</u> 2020г.	Утверждено Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №58» Т.А.Сорокина Приказ № <u>8</u> от <u>12.08</u> 2020
---	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №58»

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует образовательную, организационно-методическую деятельность в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №58» (далее-школа), обеспечивающую реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Система дистанционного обучения в школе реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего (далее-НОО, ООО, СОО), а также дополнительные общеобразовательные программы на основе использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

3. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий школа руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 13, ст. 16).

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226).

-СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»

-Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

-Письмо Комитета образования и науки Курской области №04.1-07-02\3997 от 27.03.2020г. «О направлении методических рекомендаций».

4.В настоящем Положении используются следующие понятия:

4.1.Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4.2.Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание различных видов технологий.

II. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Основной целью реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в школе является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебной деятельности.

2.3. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий – одна из форм организации учебной деятельности, которая направлена на решение следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- развитие профильного образования в рамках школы на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для получения общего полного образования детям с ограниченными возможностями здоровья;
- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебной деятельности;
- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

III . Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

3.1.Образовательная деятельность, реализуемая при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога, ведущего предмет.

3.2.С использованием дистанционных образовательных технологий может реализовываться:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по состоянию здоровья, или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам;

- для обучающихся в активированные дни и во время карантина.

3.3.Обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий реализуется по письменному согласию родителей (законных представителей).

3.4.Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.5.Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а так же текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме активированных дней и карантина. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется школой.

3.6.Дистанционные курсы могут быть организованы в следующих формах:

-чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;

-веб-занятия - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет;

-консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline));

-организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;

-самостоятельное изучение учебного материала. Самостоятельное изучение материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется программой обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.7. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде:

-электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;

-электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.8. Школа для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

3.9. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в школьной документации в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

IV. Алгоритм действия при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1. Функции администрации:

4.1.1. Директор школы издает приказ о реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1.2. Деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы. Деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

4.1.3. Школа информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО и дополнительных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным предметам, консультаций.

4.1.4. Заместитель директора по УВР:

- осуществляет мониторинг технического обеспечения учителя (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);
- проверяет наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике;
- определяет набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебной деятельности;
- определяет ресурсы для дистанционной формы обучения желательно по каждой параллели, каждому классу и каждому предмету;
- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с

учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут. Планирует электронные занятия, чтобы не нарушить требования СанПиН 2.4.2.2821-10 о продолжительности непрерывного применения технических средств.

4.1.5. Школа обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме.

4.1.6. Школа определяет допустимый объем домашних заданий в дистанционной форме обучения.

4.1.7. Перевод обучающегося на дистанционное обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО, а также по дополнительным образовательным программам школа производит на основании документального подтверждения (наличие письменного заявления родителя(ей), законного представителя(ей)) выбора родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения. Родитель (законный представитель) может представить заявление любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.1.8. При реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО, а также по дополнительным образовательным программам с применением дистанционного обучения школа вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

4.1.9. В соответствии с техническими возможностями лицей-интернат организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на своем официальном сайте или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

4.2. Функции учителей начальных классов, учителей-предметников.

4.2.1. Педагогические работники школы своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном

объеме. В поурочном планировании указывают ссылки на образовательные интернет-ресурсы для работы на уроке и домашней работы обучающихся.

4.2.2. Педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые школой.

4.2.3. Педагогические работники размещают информацию об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике), на официальном сайте школы, используя электронную почту и другие доступные сервисы.

4.2.4. Педагогические работники информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей.

4.2.5. Педагогические работники выставляют отметки обучающемуся за работу, оценивают самостоятельную деятельность обучающихся в случае достижения ими положительных результатов.

4.2.6. Определяют подходящие ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету.

4.2.7. Формируют список и краткое описание цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой параллели, утвержденный и согласованный на педагогическом совете или методическом объединении.

4.2.8. Продумывают и подбирают материал для предметов, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т.д., а также творческие и проектные работы).

4.2.9. Разрабатывают форматы домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организуют групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием.

4.2.10. Определяют формат и регулярность информирования родителей об обучении детей в дистанционной форме.

4.2.11. Рассматривают возможность записи урока на цифровой носитель для

формирования и накопления банка видеоуроков для дальнейшего его использования в образовательной деятельности.

4.3. Функции классного руководителя:

4.3.1. Ежедневно организуют мониторинг фактически присутствующих обучающихся дистанционно и кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности в дистанционном формате в определенное время (заболевшие обучающиеся).

4.3.2. Проводит мониторинг готовности к обучению в дистанционном формате обучающихся: наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронная почта ребенка и родителей; адрес любого другого ресурса или видеовзаимодействия.

4.3.3. Собирает актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребенка и родителей).

4.3.4. Осуществляет контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками, владеет текущей ситуацией.

4.3.5. Организует регулярное видеообщение (при наличии технической возможности) с обучающимися класса. Продумывает тематику этого общения для мотивации учеников, поддержки и формирования учебной самостоятельности. По возможности подключает педагога-психолога школы.

4.3.6. Информировать родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров.

4.4. Функции педагога дополнительного образования:

4.4.1. Проводит мониторинг готовности к обучению в дистанционном формате обучающихся: наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронная почта ребенка и родителей; адрес любого другого ресурса или видеовзаимодействия.

4.4.2. Определяет подходящие ресурсы и приложения для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительной общеобразовательной программе.

4.4.3. Формирует список и краткое описание цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой группы.

4.4.4. Продумывает и подбирает материал для реализации дополнительных общеобразовательных программ (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т. д., а также творческие и проектные работы).

4.4.5. Разрабатывает форматы заданий в виде творческих и проектных работ, организывает групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием.

4.4.6. Собирает актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребёнка и родителей).

4.4.7. Информировать родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров.

4.4.8. Организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате) в определённое время.

4.4.9. Рассматривает возможность записи занятия на цифровой носитель для формирования и накопления банка видеозанятий для дальнейшего его использования в образовательной деятельности.

4.5. Функции родителей.

4.5.1. Контролируют работу с учебным материалом, организуемой в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленную и доведённую до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями – предметниками, в том числе через электронный классный журнал (дневник).

4.5.2. Поддерживают систематическую связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов и интернет-сервисов.

V. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

5.1. Учебная деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий в лицее-интернате обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, автоматизированным рабочим местом учителя, по возможности микрофонами, звукоусиливающей и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебной деятельности;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий в дни возможности непосещения занятий обучающимися по эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные в период карантина:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

VI. Модели организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Использование электронного журнала (дневника) «ЭлЖур».

6.2. Использование ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров. Можно применять групповые звонки (например, Viber, Skype, WhatsApp, электронная почта).

6.3. Официальный сайт школы.

6.4. Личный сайт (блог) учителя также является ресурсом для организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. На сайте должна быть предусмотрена обратная связь для взаимодействия обучающихся и учителя, на страницах сайта можно разместить материалы для изучения новых тем, задания для самостоятельной работы, добавить ссылки на скачивание файлов, образовательные ресурсы и др.

6.5. Образовательные порталы в сети интернет, которые учитель может использовать в своей работе, в том числе для организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Порталы содержат информацию по разным предметам, классам, представленную в виде текстов, интерактивных учебников, виртуальных лабораторий, видеофильмов и др.