

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа № 58 имени генерал-майора
М.В.Овсянникова»**

город Курск, пр. В.Клыкова д.65, тел. (4712) 22-78-21, E-mail: School58_kursk@mail.ru

ПРИКАЗ

от « 02 » сентября 2024 г.

№ 523

О переходе на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Постановлением Администрации города Курска №459 от 29.08.2024 года «О переводе образовательных организаций на дистанционный режим обучения» в связи с введением на территории Курской области режимов чрезвычайной ситуации федерального характера и контртеррористической операции, для обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в 1-11 классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024.

2. Заместителям директора по УВР Компанец Е.А., Фроловой О.С., Палхановой С.В., Жиляевой И.В., Ильиновой А.И., Тимошенко Е.В., Перелыгиной О.В., Жижкаревой И.И.:

2.1. Обеспечить реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, программ внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 года.

2.2. Вести ежедневный мониторинг заполнения учителями-предметниками электронного журнала, журналов внеурочной деятельности.

2.3. Заместителям директора по УВР Компанец Е.А., Фроловой О.С. составить и утвердить расписание звонков (Приложение №1).

3. Заместителям директора по ВР Воробьевой Л.В., Леонидовой А.В., Палхановой С.В., Поляковой Е.М. организовать работу по воспитательной деятельности в рамках реализации плана воспитательной работы НОО, ООО, СОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 года.

4. Заместителю директора по ВР Леонидовой А.В.:

4.1. Организовать работу педагогов дополнительного образования с целью реализации программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий со

02.09.2024 года.

4.2. Вести ежедневный мониторинг заполнения педагогами журналов дополнительного образования.

5. Заместителю директора по УВР Фроловой О.С., заместителю директора по ВР Поляковой Е.М. осуществлять ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся 1-11 классов в рамках реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 года.

6. Назначить ответственным за работу информационно-коммуникационной платформы «Сферум» заместителя директора по УВР Жижкареву И.И. для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

7. Определить ЭОР в соответствии с приказом Минпросвещения России от 18.07.2024г. №499 для организации дистанционных занятий в соответствии с рабочими программами по предметам НОО, ООО, СОО.

8. Классным руководителям:

8.1. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с изменениями в расписании звонков и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте, социальных сетях.

8.2. Обеспечить обратную связь с обучающимися и их родителями с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок – ежедневно.

8.3. Обеспечить создание групп класса и подключение к уроку через двухфакторную аутентификацию с целью подтверждения подлинности личности обучающегося, участника образовательного процесса, на платформе «Сферум».

9. Учителям-предметникам:

9.1. обеспечить своевременное заполнение ЭЖ в соответствии с расписанием занятий, а также размещение учебных материалов и домашних заданий на каждый урок посредством прикрепления документа в ЭЖ.

9.2. Разработать планы-конспекты дистанционных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и (или) молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности для человека факторов среды обитания») и загрузить в ЭЖ в соответствии с расписанием уроков.

10. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную в школе систему оценивания, достижения планируемых результатов.

11. Утвердить алгоритм деятельности учителя-предметника ОО по

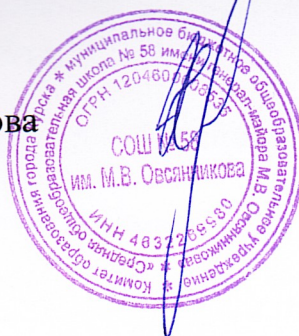
организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях режима КТО (Приложение №2).

12. Утвердить распределение кабинетов между педагогами на период применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 02.09.2024 года (Приложение №3).

13. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

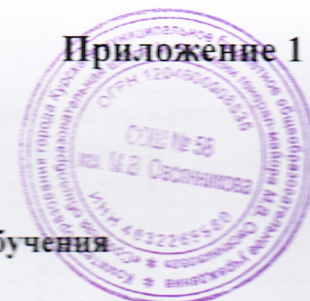
Директор

СОШ №58 им. М.В.Овсянникова



Е.В.Харламов

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ
со 02 сентября 2024 года
в период проведения дистанционного обучения



Учебные занятия с 02.09.2024 проводятся по утвержденному директором СОШ № 58 им. М.В.Овсянникова расписанию уроков. Продолжительность уроков сокращена до 30 минут.

1, 3-е классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	08.00-08.30	10 минут
2-й урок	08.40-09.10	20 минут
3-й урок	09.30-10.00	10 минут
4-й урок	10.10-10.40	10 минут
5-й урок	10.50-11.20	

5,7,9-11-е классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	08.00-08.30	10 минут
2-й урок	08.40-09.10	20 минут
3-й урок	09.30-10.00	10 минут
4-й урок	10.10-10.40	10 минут
5-й урок	10.50-11.20	10 минут
6-й урок	11.30-12.00	10 минут
7-й урок	12.10-12.40	

2 классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	11.30-12.00	10 минут
2-й урок	12.10-12.40	10 минут
3-й урок	12.50-13.20	20 минут
4-й урок	13.40-14.10	10 минут
5-й урок	14.20-14.50	

4 классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	12.10-12.40	10 минут
2-й урок	12.50-13.20	20 минут
3-й урок	13.40-14.10	10 минут
4-й урок	14.20-14.50	10 минут
5-й урок	15.00-15.30	

8-е классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	11.30-12.00	10 минут
2-й урок	12.10-12.40	10 минут
3-й урок	12.50-13.20	20 минут
4-й урок	13.40-14.10	10 минут
5-й урок	14.20-14.50	10 минут
6-й урок	15.00-15.30	10 минут
7-й урок	15.40-16.10	

6-е классы

Образовательная деятельность	Время	Продолжительность перемены
1-й урок	12.10-12.40	10 минут
2-й урок	12.50-13.20	20 минут
3-й урок	13.40-14.10	10 минут
4-й урок	14.20-14.50	10 минут
5-й урок	15.00-15.30	10 минут
6-й урок	15.40-16.10	



Алгоритм деятельности учителя-предметника
по организации образовательной деятельности с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
(в условиях режима КТО)

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Классным руководителям обеспечить создание групп класса и подключение к уроку через двухфакторную аутентификацию с целью подтверждения подлинности личности обучающегося, участника образовательного процесса, на платформе «Сферум» в режиме видеоконференции	весь период
2	Классным руководителям создать рабочую ссылку для подключения учителей – предметников к классу для проведения дистанционных уроков в соответствии с расписанием уроков	весь период
3	Учителям-предметникам разработать планы-конспекты дистанционных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 загрузить в ЭЖ в соответствии с расписанием уроков	весь период
4	Учителям-предметникам при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную в школе систему оценивания, достижения планируемых результатов.	весь период
5	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	весь период
6	Обеспечить заполнение электронного журнала	весь период
7	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по обязательным предметам и предметам по выбору)	весь период
8	Осуществлять обратную связь с обучающимися, используя «Сферум» и/или электронный журнал	весь период